

2022

# CÓDIGO DE CONDUCTA

MJU  
LEÓN

Instituto Municipal de la Juventud de León, Guanajuato

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Tabla de contenido

I. Comité de Ética .....	2
II. Glosario .....	3
III. Introducción .....	4
IV. Filosofía IMJU-León.....	4
V. Código de Conducta .....	4-5
VI. Refrendo del Código de Conducta.....	5

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

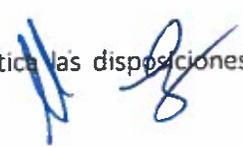
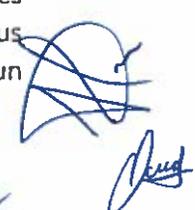
*[Handwritten signature]*

I. Comité de Ética

Misraim de Jesús Macías Cervantes	• Presidente
Lizzette Irazú Zambrano Cruz	• Secretaria
Maria Fernanda Méndez Aguayo	• Miembro
Diego Enrique Aguilera Rodríguez	• Miembro
Rodrigo Eduardo Camarena Saavedra	• Miembro
Mariana Enríquez Barrera	• Miembro
Alexis Ali Espinosa Sifuentes	• Miembro

Objetivo: El presente Código de Conducta, establece las acciones bajo las cuales los servidores públicos deberán conducirse a diario en sus labores, encargos o comisiones, tanto con sus compañeros de trabajo, autoridades, empresarios y ciudadanos con el fin de garantizar un comportamiento ético y profesional.

Todos los servidores públicos del IMJU deberán observar y poner en práctica las disposiciones establecidas en el Código de Conducta.



## II. Glosario

Para los efectos de este Código de Conducta, se entenderán:

- **Acceso a la información pública:** Derecho fundamental que tiene los ciudadanos de solicitar al gobierno la información pública y de obtener respuesta satisfactoria en un tiempo razonable, en la medida en que dicha información no sea reservada por alguna excepción establecida en la ley.
- **Código de Ética:** Conjunto de normas legales sistémicas que regulan unitariamente los comportamientos dentro de una organización.
- **Comité de Ética:** Órgano integrado en términos de los lineamientos generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético.
- **Discapacidad:** El concepto de personas con discapacidad incluye a quienes tienen deficiencias físicas, mentales, intelectuales o sensoriales a largo plazo que, en interacción con diversas barreras, pueden obstaculizar su participación plena y efectiva en la sociedad en pie de igualdad con los demás.
- **Ética:** Conjunto de normas morales que rigen la conducta de la persona en cualquier ámbito de la vida.
- **IMJU-León:** Instituto Municipal de la Juventud de León, Guanajuato.
- **Imparcialidad:** Falta de designio anticipado o prevención en favor o en contra de alguien o algo, que permite juzgar o proceder con rectitud.
- **Información Pública:** Toda información que generen, posean o administren las instituciones públicas, como consecuencia del ejercicio de sus facultades, atribuciones, o el cumplimiento de sus obligaciones, sin importar su origen, utilización o el medio en el que se contengan o almacenen.
- **Legalidad:** Principio jurídico en virtud del cual los ciudadanos y poderes públicos, están sometidos a las leyes y al derecho.
- **Medio ambiente:** Conjunto de circunstancias o condiciones exteriores a una persona que influyen en su desarrollo y en sus actividades.
- **Misión:** Razón de ser del organismo que define cuál es la labor o actividad a la que está destinado.
- **Rectitud:** Severidad en el cumplimiento de normas morales y de conducta.
- **Servidores públicos:** Persona que brinda un servicio de utilidad social, es decir que aquello que realiza beneficia a otras personas y no genera ganancia privadas (más allá del salario que pueda percibir el sujeto por este trabajo/en referencia a Las y Los Servidores Públicos al servicio del IMJU-León
- **Transparencia:** Conjunto de disposiciones y actos mediante los cuales las instituciones públicas tienen el deber de poner a disposición de las personas solicitante la información pública que poseen y, en su caso, dar a conocer el proceso y la toma de decisiones de acuerdo con su competencia, así como las acciones en el ejercicio de sus funciones.
- **Trato digno:** Actitud de respeto, cortesía, confianza y cooperación con otras personas.
- **Visión:** Definición de las metas que el organismo pretende alcanzar en el futuro.

### III. Introducción

El ejercicio de la función pública debe apegarse a los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia establecidos en el artículo 113 del Título Cuarto de la Constitución Políticas de los Estados Unidos Mexicanos con el propósito de que impere en los servidores públicos, de manera invariable, una conducta digna que fortalezca al IMJU-León para que responda a las necesidades de la sociedad y que persevere en su desarrollo profesional y personal, para dar como resultado una vida sana y el cuidado del medio ambiente.

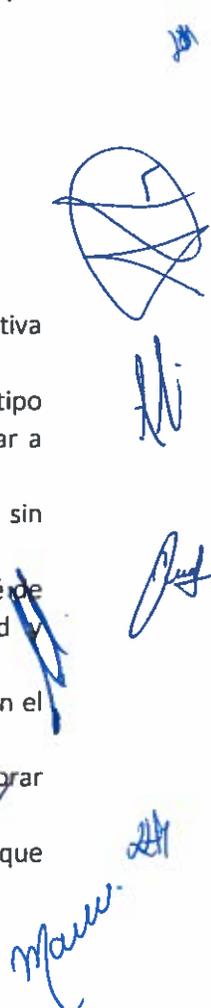
Por ello ubicamos al elemento humano como el factor primordial para alcanzar el cambio y la transformación. Esto se logrará, si contamos con el propósito del personal directivo, considerando su actuar diario y conductas que sirvan de ejemplo las cuales impulsarán la armonía y respeto, para que el personal bajo su mando y dirección actúe con la pasión y el compromiso que requiere el IMJU-León.

### IV. Filosofía IMJU-León

- **Misión.** Acompañar el desarrollo integral de las personas jóvenes que habitan en la ciudad de León, a través de acciones ágiles enfocadas al deporte, educación, participación ciudadana, identidad y bienestar.
- **Visión.** Mejorar la vida de las personas jóvenes de León a través de acciones en el presente que les garanticen un mejor futuro.
- **Valores.**
  - Confianza ciudadana
  - Eficiencia en la atención
  - Servicio ágil
  - Inclusión social.

### V. Código de Conducta

- 1) Conozco y cumplo con lo dispuesto en las leyes, reglamentos, políticas y/o normativa aplicable para la realización de mis funciones como servidor público.
- 2) Actúo con rectitud sin utilizar mi cargo para obtener beneficios personales, de tipo económico, privilegios o de cualquier tipo o bien, con el fin de beneficiar o perjudicar a terceros.
- 3) Me conduzco con responsabilidad social y transparencia en la toma de decisiones, sin propiciar un conflicto de intereses o a favor de terceros.
- 4) Promuevo los derechos en el ámbito de mis competencias, los garantizaré y protegeré de conformidad con los Principios de Universalidad, Interdependencia, Indivisibilidad y Progresividad como lo señala la Carta Magna.
- 5) Divulgo y pongo en práctica los valores, principios y conductas que están contenidos en el Código de Ética y Conducta de la institución.
- 6) Me actualizo constantemente, atendiendo a las capacitaciones programadas para mejorar mi desempeño y formación profesional.
- 7) Utilizo los bienes asignados a mi resguardo con estricto apego a las responsabilidades que



Handwritten signatures and scribbles in blue ink on the right side of the page, including a large scribble at the top, a signature 'Mi' in the middle, another signature below it, and a signature 'Mau' at the bottom right.

me han sido asignadas, asumiendo los criterios de racionalidad y austeridad.

- 8) Promuevo un trato digno, cortés, cordial, igualitario y tolerante a cualquier persona, y a todo el personal que labora en la administración pública.
- 9) Colaboro con las distintas autoridades federales, estatales y municipales, la colaboración y atención en favor de causas comunes que beneficien a todas las personas.
- 10) Promuevo la atención equitativa e igualitaria de los jóvenes a través de las distintas Instancias Públicas, así mismo atenderé a las peticiones quejas y denuncias de la sociedad.
- 11) Atiendo las solicitudes en materia de transparencia, acceso a la información pública, rendición de cuentas, control interno, y procedimientos administrativos aplicables a mi puesto.
- 12) Cuido mi salud y seguridad, evitando los factores de riesgo para mí y mis compañeros, así mismo, cuido los Recursos Naturales y ayudo a prevenir el deterioro ambiental.

VI. Refrendo del Código de Conducta

C. \_\_\_\_\_, como servidor público en ejercicio de mi función, me obligo a cumplir con los compromisos éticos y de integridad contenidos en este Código de Conducta.

Año 2022	
Enero-Marzo	
Abril-Junio	
Julio-Septiembre	
Octubre-Diciembre	
Año 2023	
Enero-Marzo	
Abril-Junio	
Julio-Septiembre	
Octubre-Diciembre	
Año 2024	
Enero-Marzo	
Abril-Junio	
Julio-Septiembre	
Octubre-Diciembre	

No. Empleado \_\_\_\_\_